Керівнику \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування органу державної фіскальної

служби, до якого подається заява)

П.І.Б. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

П.І.Б. заявника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Повна адреса заявника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**

Я, Прізвище Ім'я По батькові, прошу прийняти Декларацію та викладені нижче документи для реалізації права на податкову знижку.

Прошу прийняти до уваги уточнюючі реквізити банківського рахунку для перерахування коштів: отримувач, найменування банку, номер рахунку, МФО, ЄДРПОУ, призначення платежу.

Також прошу надати письмову відповідь після перевірки даних, де зазначити суму та термін повернення коштів (податкової знижки).

**Перелік додатків до Заяви.**

1. Податкова декларація про майновий стан і доходи, 1 (один) аркуш, оригінал підписаний Заявником;
2. Копія паспорту, сторінки 1, 2-3, 4-5, 10-11, 12-13, всього 3 (три) аркуші, копії завірені підписом Заявника;
3. Копія ідентифікаційного податкового номеру, 1 (один) аркуш, копія завірена підписом Заявника;
4. Копія полісу про страхування, всього 3 (три) аркуші;
5. Копії чеків (квитанцій) про сплату страхових внесків, 12 (дванадцять) аркушів;
6. Довідка про заробітну плату по Формі 3 від \_\_.\_\_.\_\_\_\_р. за вих. №123, 1 (один) аркуш, оригінал завірений печаткою.

 \_\_.\_\_ .\_\_\_\_ р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (підпис)